FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

DENNYKORIZMAZ 9 ICLOUD.COM

VID 10410 8, Prato PO, 59100

DENNIS KORKMAR

f39 347 640 3606

Nazionalità

ITALIA

Data di nascita

15/02/05

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da - a)

· Nome e indirizzo del datore di lavoro

· Tipo di azienda o settore.

· Tipo di impiego

· Principali mansioni e responsabilità

MACCIO / SETTEMBRE

ALESSANDRO TEMPESTI

OITTA DI IMPIANTI GLETTUSI

STOG-ISTA

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date (da – a)

· Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

· Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

· Qualifica conseguita

· Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

GUGUELMO MARCONI - ASSISTENZA E MANUTERUME TECNICA ELECTUCO - ELECTIONICO

in corso

Pagina 1 - Curriculum vitae di [COGNOME, gnome]

Per ulteriori informazioni: www.cedefop.eu.int/transparency www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html www.eurescv-search.com

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

[Indicare la madrelingua] TURCO / ITDUANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

· Capacità di lettura

Capacità di scrittura

Capacità di espressione orale

[Indicare la lingua]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.] (30000

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.] Bueno [Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

> CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ALLEGATI

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

Pagina 2 - Curriculum vitae di [COGNOME, gnome]

Per ulteriori informazioni: www.cedefop.eu.int/transparency www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html www.eurescv-search.com